

Общество с ограниченной ответственностью «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА»
от 28 октября 2022 г. № 10

ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан в ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА» на обучение
по дополнительным профессиональным программам

Лениногорск – 2022

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения, обозначения и сокращения	4
4. Правила приема	5

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан в ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА» (Далее Общество) на обучение по дополнительным профессиональным программам (Далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (Далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства (Далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в Общество для обучения

по дополнительным профессиональным программам, в том числе реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий и посредством сетевой формы.

1.3. Правила предназначены для лиц, поступающих в Общество, а также для сотрудников Общества, руководителей программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, а также педагогических работников, участвующих в работе Общества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Правилах использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральный закон 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Ред. от 15 ноября 2013 г.);

Устав общества с ограниченной ответственностью «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА», утвержден решением № 8 от 12 июля 2022 года;

Положение об Учебном центре, утверждено директором ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА» 14 октября 2022 г.

Положение о проведении апелляции.

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. **апелляция** (От итал *appellatio*— обращение): Обжалование какого-либо решения, постановления и т.п.

3.2. **дистанционные образовательные технологии**: Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (На расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.3. **дополнительная профессиональная программа**: Программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.

3.4. **дополнительное профессиональное образование**: Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.5. **лицо без гражданства**: Лицо, не принадлежащее к гражданству Российской Федерации и не имеющее доказательств принадлежности к гражданству или подданству иностранного государства.

3.6. **обучающийся**: Физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.7. обучение: Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.8. программа повышения квалификации: Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.9. программа профессиональной переподготовки: Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.10. слушатели: Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

В Правилах применяются сокращения:

ДПО – дополнительное профессиональное образование.

4 ПРАВИЛА ПРИЕМА

4.1. Общество объявляет прием граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2 При поступлении гражданин может ознакомиться на сайте Общества по адресу: <https://academy-k.ru/> и на информационных стендах с информацией об Обществе, в том числе со следующими документами:

– лицензией на право ведения образовательной деятельности;

– Положением об Учебном центре, являющимся специализированным структурным образовательным подразделением ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА» (Далее Учебный центр);

- настоящими Правилами приёма;
- перечнем и аннотациями дополнительных профессиональных программ;
- другой информацией.

4.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения Общества или по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

4.4. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.6. В дополнительной профессиональной программе могут быть указаны требования к уровню подготовки, необходимому для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

4.7. Условия конкурсного отбора в Обществе.

Конкурсный отбор на обучение проводится в следующих случаях:

- когда количество лиц, желающих поступить на обучение по дополнительной профессиональной программе, превышает количество мест, обеспечиваемых организацией и необходимыми условиями для реализации программы;

- когда в дополнительной профессиональной программе предусмотрены требования к уровню полученных ранее знаний и умений, необходимых для освоения программы.

4.8. Вступительные испытания (Входной контроль) проводятся, если они включены в дополнительную профессиональную программу.

Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (Входного контроля) устанавливается дополнительной профессиональной программой.

Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования.

4.9. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (Далее - апелляция). Порядок рассмотрения апелляционного заявления установлено в документе «Положение о проведении апелляции».

4.10 Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.11. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования, полученного в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования, и законодательством Российской Федерации.

Под признанием документов иностранных государств об уровне образования на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации.

Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Далее - Рособрнадзор). Организационно-техническое обеспечение полномочий Рособрнадзора по исполнению процедуры признания

в Российской Федерации образования, полученного в иностранном государстве, осуществляет ФГБНУ «Главэкспертцентр»¹.

Ежегодно Рособrnадзор издает информационное письмо с указанием государств, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании.

4.12. Обучение по дополнительной профессиональной программе в Учебном центре осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг (Далее - договор об образовании), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.13. Поступающие на обучение, вместе с заявлением о приеме на обучение предоставляют следующие документы и информацию:

а) по программам профессиональной переподготовки:

- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (С приложением);

- ИНН (При оформлении договора об образовании с физическим лицом);

- СНИЛС;

- фотографии размером 3x4 - 2 шт. или при обучении полностью с использованием ДОТ - 1шт.;

- цифровая цветная фотография (Для обучения с использованием ДОТ);

- адрес электронной почты.

б) по программам повышения квалификации:

- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании;

- ИНН (При оформлении договора об образовании с физическим лицом);

- СНИЛС;

- адрес электронной почты.

Если в дипломе указана добрачная фамилия, необходимо представить оригинал свидетельства о браке и копию. Иногда фамилия или имя меняются

¹ http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/main_directions/recognition_of_documents/
<http://www.nic.gov.ru/>

независимо от брака, в таком случае необходимо представить документ уполномоченного органа о смене имени, фамилии.

Предъявляются оригиналы документов. Копии документов заверяются отделом кадров предприятия, направляющего работника на обучение; для физических лиц - специалистом по учебном-методической работе Общества.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (Последнее - при наличии);
- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (В том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложений к ней;

- с правилами приема в образовательную организацию на обучение по дополнительным образовательным программам;

- с «Положением об обработке персональных данных в ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА».

- с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Обществе.

В заявлении поступающего на обучение по договорам с юридическими лицами, где обучающийся не указан в качестве стороны по договору и договор не подписывает, добавлено:

«В порядке, предусмотренном частью 2 статьи 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, заявляю о своем участии в качестве стороны по Договору от «___» _____ 20__ г. № _____ (Далее – Договор), заключенному между Исполнителем – ООО «АКАДЕМИЯ КАЧЕСТВА» и Заказчиком – _____, направившим меня на обучение.

(Наименование организации, предприятия и др.)

С условиями Договора, со своими правами и обязанностями обучающегося по Договору ознакомлен(а), согласен(на).».

Заявление заверяется личной подписью поступающего.

4.14. Зачисление граждан производится приказом директора Учебного центра по результатам вступительных испытаний (При наличии в программе), подачи документов согласно пункту 4.12 настоящих Правил и оплаты за обучение согласно договору об образовании.

4.15. До издания приказа о зачислении возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение согласно договору, может быть осуществлён лично владельцу, а также другому физическому лицу при наличии нотариально заверенной доверенности на основании письменного заявления от владельца, предъявления документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего произведённую оплату либо произведен возврат денежных средств юридическому лицу.